

GUARDARSI. ANALIZZARSI. MIGLIORARSI.

Da sempre il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei processi rappresenta il valore guida della strategia industriale di Rima. Gli obiettivi sui quali agire vengono condivisi e definiti nei riesami della direzione e sono riconducibili 7 punti:

- ▶ l'aumento della soddisfazione del cliente e relativa fidelizzazione
- ▶ la sostenibilità economica aziendale attraverso un'acquisizione più ampia delle quote di mercato
- ▶ l'ampliamento della gamma dei prodotti, mirata anche a nicchie di mercato;
- ▶ la riduzione delle non conformità e l'eliminazione dei difetti di prodotto, con conseguente riduzione dei costi
- ▶ la disponibilità di mezzi e infrastrutture adeguate e il miglioramento delle professionalità e della cultura delle risorse umane;
- ▶ lo sviluppo della partnership con i fornitori, mirata al miglioramento dei prodotti e servizi;
- ▶ la sicurezza e la salute del personale sui luoghi di lavoro

Le strategie per ottenere questi obiettivi sono riassunte in 5 macro pilastri e vengono implementate attraverso l'analisi del contesto, dei fabbisogni e delle aspettative delle parti rilevanti a cui far seguire l'analisi dei rischi/opportunità per poter evidenziare azioni specifiche.

UN FORNITORE AFFIDABILE PER I CLIENTI

- ▶ Massimo impegno per garantire affidabilità del prodotto e del servizio;
- ▶ Rispetto delle norme di riferimento sul prodotto e servizio e controlli stringenti per assicurare conformità ai requisiti cogenti;
- ▶ Sostegno quotidiano alla rete per rinforzare la relazione con il cliente al fine di ottenerne la soddisfazione e la fidelizzazione.

UNA GESTIONE DEL LAVORO ATTENTA ALLE PERSONE

- ▶ Impegno a mantenere ambienti di lavoro che motivino il personale e garantiscano il benessere lavorativo
- ▶ Attenzione alla disponibilità quotidiana di mezzi adeguati (risorse materiali, finanziarie e infrastrutture)
- ▶ Predisposizione di piani di formazione redatti ed aggiornati tramite adeguate mappature delle competenze del personale
- ▶ Divulgazione e aggiornamento di regolamenti interni orientati ad una opportuna gestione del personale anche per gli aspetti relativi alla sicurezza ritenuta primaria per la direzione
- ▶ Diffusione dei principi della gestione per la qualità e attenzione alla loro comprensione e condivisione da parte di tutti i dipendenti e collaboratori.

UN CLIENTE RESPONSABILE PER I FORNITORI

- ▶ Miglioramento del rapporto di collaborazione con i fornitori strategici anche con appositi accordi di fornitura
- ▶ Pre-selezione dei fornitori attraverso la valutazione dell'adeguatezza delle risorse degli stessi (in termini di competenze ed infrastrutture) e della coerenza con gli obiettivi aziendali
- ▶ Monitoraggio delle prestazioni dei fornitori strategici per valutare e proporre eventuali margini di miglioramento
- ▶ Verifica delle esigenze e delle aspettative dei fornitori che possano avere impatto sul raggiungimento degli obiettivi aziendali

UN COLLABORATORE PRESENTE CON GLI ENTI ISTITUZIONALI

Mantenimento e rafforzamento delle relazioni con enti istituzionali quali Università, Enti di Normazione, Associazioni di categoria etc., per restare aggiornati sul mercato, cogliere opportunità e ridurre i rischi legati al contesto esterno

UN AMBIENTE DI LAVORO SICURO, CONFORTEVOLE E SOSTENIBILE.

- ▶ Valutazione periodica di pericoli, rischi, infortuni e incidenti, per definire continue e specifiche azioni di miglioramento
- ▶ Impegno quotidiano alla diffusione di opportune istruzioni o disposizioni specifiche dirette alla riduzione al minimo possibile di infortuni e malattie professionali
- ▶ Mantenimento di un programma di sorveglianza e incentivo all'applicazione delle norme, leggi e disposizioni interne sulla sicurezza tramite l'assegnazione di specifiche responsabilità a tutti i livelli direttivi
- ▶ Piano di informazione diretta a tutto il personale sullo stato della sicurezza e salute in azienda.
- ▶ Sensibilità verso un ridotto impatto ambientale tramite il contenimento dei consumi energetici e l'utilizzo di fonti rinnovabili
- ▶ Attenzione e attuazione costante nei confronti delle disposizioni cogenti

Il sistema di gestione per la qualità (SQ) descritto e certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001: 2015, descrive l'organizzazione, definisce le risorse, le procedure e le responsabilità, ed è riesaminato periodicamente dalla Direzione Generale per verificare la sua continua idoneità e la possibilità di miglioramento.

Romeo Faganelli
Direzione Generale
Rima S.p.A. | Gruppo Rima